

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Ростовской области
«Таганрогский авиационный колледж имени В.М. Петлякова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО РО
«ТАВИАК»



Л.П. Кислова
2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ В ГБОУ СПО РО «ТАВИАК»

I. Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей колледжа, являющегося одним из органов самоуправления.

1.2. Родительский Совет колледжа создан в целях содействия колледжу и семье в получении среднего профессионального образования обучающихся, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Родительский Совет колледжа в своей деятельности руководствуется конституцией РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждённого Приказом Минобрнауки России №464 от 14 июня 2013 г., Уставом Колледжа, другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, настоящим Положением.

II. Основные задачи.

2.1 Укрепление связей между семьёй, колледжем, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.2 Оказание колледжу помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.3 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в колледже по предъявлению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающихся в семье.

2.4 Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

III. Содержание работы комитета родителей колледжа.

3.1 Координирует и регулирует деятельность Советов родителей учебных групп.

3.2. Организует выполнение принятых решений и постановлений родительских собраний колледжа, отделений и родительских Советов учебных групп.

3.3. Готовит и проводит родительские собрания и конференции родителей колледжа. При необходимости принимает решение о досрочном проведении отчётно-выборного родительского собрания (конференции) колледжа.

3.4. Организует с помощью педагогического коллектива работу по повышению педагогической культуры родителей.

3.5. Проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие и помощь администрации колледжа в проведении и организации внеколледжных мероприятий.

3.7. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета преподавателя среди обучающихся (студентов колледжа).

3.8. Планирует и организует деятельность родительского Совета колледжа, направляет деятельность комиссий, родительских комитетов отделений и учебных групп.

3.9. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни колледжа, в воспитательной работе по месту жительства студентов, содействует развитию самоуправления обучающихся.

3.10. Вырабатывает и высказывает предложения родителей по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организует участие родителей в нём.

3.11. Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесённым настоящим Положением к его компетенции.

3.12. Проводит иную работу в соответствии с возложенными функциями.

IV. Права родительского Совета колледжа.

4.1 Совет родителей колледжа имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по вопросам входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснением в различные организации и учреждения по вопросам входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления колледжа;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительских Советов учебных групп;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся студентов в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском Совете колледжа и в родительских Советах учебных групп, отделений;
- оказывает помощь в проведении общеколледжных мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией колледжа) о необходимости проведения общего собрания родительского Совета колледжа или по отделениям;
- имеет иные права в соответствии с изложенными функциями;
- поддерживать тесный контакт с правоохранительными органами и общественными организациями.

V. Состав и организация работы родительских комитетов групп, отделений и колледжа.

5.1 Председатель родительского Совета колледжа избирается ежегодно в начале учебного года на расширенном заседании родительского Совета

колледжа с участием всех председателей родительских комитетов групп.

5.2. В состав родительского Совета колледжа входят председатели родительских Советов групп, отдельные члены РК групп от каждой учебной группы.

5.3. На заседании родительского Совета колледжа могут присутствовать директор, заместители директора, заведующие отделениями, классные руководители, представители профсоюзной организации, других органов самоуправления колледжа, общественных организаций.

5.4. Родительский Совет разрабатывает ежегодно План работы, утверждает его на своём заседании.

5.5. Председатель родительского Совета колледжа может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления, общественных организаций.

5.6. О своей работе председатель родительского Совета колледжа и другие его члены отчитываются на общеколледжском родительском собрании или на собраниях отделений, а так же на родительских собраниях в учебных группах не реже двух раз в год.

5.7. Родительский Совет колледжа правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

VI Делопроизводство.

6.1. Все заседания родительского Совета колледжа и проведение родительских собраний оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний Совета фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на повестку дня, а так же предложения, замечания, возражения членов Совета и родителей. Протокол ведётся секретарём, подписывается председателем и секретарём, заверяется печатью родительского Совета колледжа.

6.2. Нумерация протоколов заседаний родительского Совета колледжа ведётся от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов заседаний родительского Совета и протоколов общих родительских собраний, планы работы комитета, составы избранных родительских комитетов входят в номенклатуру дел, передаются на хранение по акту и хранятся в колледже в течение десяти лет.

VII Ответственность.

7.1 Родительский Совет колледжа в лице председателя, других членов несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

7.2 Взаимодействует с администрацией колледжа, директором колледжа по вопросам профилактики безопасности правонарушений, безнадзорности и безопасности среди студентов.